

LE DOSSIER DE SUBVENTION

A QUOI CA SERT ?

- Le dossier de subvention est un outil qui vous permettra de formaliser et structurer votre projet. Vous devez le remplir en collaboration avec les partenaires (structures culturelles, compagnies, autres enseignants impliqués...).
- Il permet de se poser toutes les questions pour n'oublier aucun élément.
- C'est aussi un outil sur lequel vous pourrez revenir tout au long du projet pour vérifier que les objectifs initiaux sont bien maintenus ou s'il est nécessaire de faire un point d'étape avec les intervenants pour réajuster.

LES QUESTIONS TYPES

Titre du projet :

Porteur(s) du projet :

Il peut y avoir un seul référent mais le travail en équipe est toujours valorisé (parfois il s'agit même d'un critère d'éligibilité) donc n'hésitez pas à mobiliser des collègues. Être plusieurs permet aussi de ne pas s'essouffler pendant l'année !

Domaine(s) artistique(s) concerné(s) :

Comment est né votre projet ?

Recontextualiser l'environnement (le lycée, les élèves, les difficultés internes,...) et expliquer en quoi le projet répond à ces difficultés ou à une opportunité sur le territoire...

Description du projet/contenu :

*Faire un résumé du projet qui reprend en 5 phrases tous les autres éléments du dossier de façon synthétique.
Préciser le type d'action (sorties, ateliers, parcours), à qui elles s'adressent, s'il s'agit d'un projet interdisciplinaire ...*

Partenaires :

*Même si ce n'est pas demandé, ne pas oublier de mentionner tous les partenaires et de préciser leur rôle
(structures culturelles, artistes, compagnies)*

Objectifs :

> Pédagogiques

Expliquer comment le projet va permettre d'illustrer, de compléter votre enseignement et/ou un projet d'établissement.

Il ne s'agit pas seulement des objectifs pédagogiques que l'on retrouve dans les circulaires ou les programmes, même si vous pouvez vous appuyer dessus.

> Artistiques et/ou culturels

A construire avec l'équipe artistique partenaire.

Modalités de mise en œuvre :

Dates

Nombres de séances

Nombres d'heures

Nombres d'élèves

Intervenants

Réalisation des élèves

Valorisation du projet :

Préciser s'il y a aura des restitutions (spectacles, présentation publique, expo, diffusion,...).

Il est essentiel de rendre visible le projet dans et hors du lycée : site internet, articles dans le journal du lycée et/ou presse locale, affiches dans l'établissement,...















Evaluation/bilan :

Indiquer comment vous évalueriez le projet : questionnaire aux élèves à la fin du projet, observation des retombées sur l'établissement, assiduité et implication,...

FICHE PRATIQUE : REMPLIR SON DOSSIER DE SUBVENTION

REEMPLIR SON BUDGET

Les postes de dépenses et de recettes indiqués ci-dessous ne sont pas forcément présents dans tous les projets. La liste n'est pas non plus exhaustive, essayez de ne rien oublier. Le budget doit obligatoirement être équilibré, les dépenses doivent être égales aux recettes. Il s'agit d'un budget prévisionnel.

 DÉPENSES		RECETTES 	
POSTES	MONTANTS	POSTES	MONTANTS
Interventions artistiques	 €	Lycée	 €
Frais de déplacement des intervenants	 €	Maison des lycéens	 €
Billetterie sorties culturelles	 €	Subventions	 €
Transport sorties culturelles	 €	Partenaire(s) du projet	 €
Achat ou location de matériel	 €	Participation des familles	 €
Frais de communication	 €		
Frais divers	 €		
TOTAL DEPENSES		TOTAL RECETTES	
Valorisations éventuelles	